



**COMUNE DI LANUSEI**  
Provincia dell' Ogliastra

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 2**

**DEL 14/01/2014**

**OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **14:00**, nella sede del Comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
<i>FERRELI DAVIDE</i>	SINDACO	X	
<i>FERRAI GABRIELLA</i>	VICESINDACO		X
<i>USAI FULVIO</i>	ASSESSORE	X	
<i>ACAMPORA SALVATORE SERAFINO</i>	ASSESSORE	X	
<b>Totale</b>		<b>3</b>	<b>1</b>

Assume la presidenza **Davide Ferrelli** in qualità di Sindaco.

Partecipa **Dott.ssa Maria Antonietta Basolu** nella sua qualità di Segretario Comunale .

Il Presidente, constatata la legalità della seduta, invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".

**VISTO** il Capo V del titolo IV del suddetto decreto disciplinante dall'art. 67 all'art. 73 le *Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici*.

**VISTO** l'art. 55 bis, comma 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 69 del citato D. Lgs. n.150 del 2009, il quale prevede che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari.

**VISTA** la circolare n. 9 del 27.11.2009 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "D.Lgs n. 150/2009 – Disciplina in tema di procedimento disciplinare e rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento personale – prime indicazioni circa l'applicazione delle nuove norme".

**VISTA** la Circolare n.1 del 25.01.2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica che, analizzando i contenuti della Legge n. 190 del 6.11.2012 (c.d. legge anti corruzione), ha indicato quale possibile causa di conflitto di interesse e quindi di incompatibilità l'individuazione, nella stessa figura, del responsabile della prevenzione della corruzione e del responsabile dell'Ufficio procedimenti disciplinari (U.P.D.).

**FATTO RILEVARE**, al riguardo, che la Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (Ci.V.I.T), ora Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ha espresso l'avviso che "anche alla luce di quanto previsto dalla circolare n.1/2013 del Dipartimento della Funzione pubblica, il responsabile della prevenzione della corruzione non può rivestire contemporaneamente il ruolo di responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari, versandosi in tale ipotesi in una situazione di potenziale conflitto di interessi".

**VISTA** la circolare n. 10 del 23.12.2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "Disciplina in tema di infrazioni e sanzioni disciplinari e procedimento disciplinare - problematiche applicative" nella quale si chiarisce che negli enti locali privi di qualifica dirigenziale, come il Comune di Lanusei, la responsabilità dell'ufficio per i procedimenti disciplinari può essere attribuita anche ai funzionari a cui sono assegnate le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000.

**FATTO CONSTARE** che, per le motivazioni sopra esposte, la funzione di responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari non può essere conferita al Segretario di questo Ente, Dott.ssa Maria Antonietta Basolu, in quanto responsabile della prevenzione della corruzione.

**RITENUTO** opportuno, sulla base delle competenze professionali presenti all'interno della struttura comunale:

- individuare l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) nella persona del Responsabile dell'Area degli Affari Giuridici ed economici, quale organo monocratico competente per i procedimenti disciplinari;
- prevedere che, in caso di assenza o di incompatibilità, il titolare dell'UPD sia sostituito dal Responsabile dell'Area degli Affari Generali.

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000 e riportato in calce alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

**DATO ATTO** che il presente atto è privo di rilevanza contabile.

Con voti unanimi, espressi in forma palese.

## **DELIBERA**

**DI INDIVIDUARE** l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) nella persona del Responsabile dell'Area degli Affari Giuridici ed economici, quale organo monocratico competente per i procedimenti disciplinari.

**DI PREVEDERE** che, in caso di assenza o di incompatibilità, il titolare dell'UPD sia sostituito dal Responsabile dell'Area degli Affari Generali.

**DI DARE ATTO** che:

- spetta al titolare di posizione organizzativa l'irrogazione e l'applicazione del rimprovero verbale per il personale a lui assegnato;
- spetta all'Ufficio Disciplinare l'irrogazione e l'applicazione delle altre sanzioni disciplinari.

**DI PUBBLICARE** in modo permanente copia della presente deliberazione sul sito istituzionale internet dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

**DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi del comma 4, art. 134, D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	FAVOREVOLE Data, 14.01.2014 L RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GIURIDICI ED ECONC F.to Sandra Demurtas
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE Data, 14.01.2014 IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GIURIDICI ED ECONOMICI F.to SANDRA DEMURTAS

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Davide Ferrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Antonietta Basolu

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 14/01/2014:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n. 267/2000;

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n. 267/2000.

Lanusei, 16/01/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Antonietta Basolu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi fino al 31/01/2014, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

Lanusei, 16/01/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Antonietta Basolu